



Ostfalia
Hochschule für angewandte
Wissenschaften

Studienabschlussphase (B.Sc.): Praxisprojekt und Bachelorarbeit

Fakultät Informatik

Studiendekan/Prüfungsausschussvorsitzender

**Ostfalia Hochschule für angewandte
Wissenschaften**

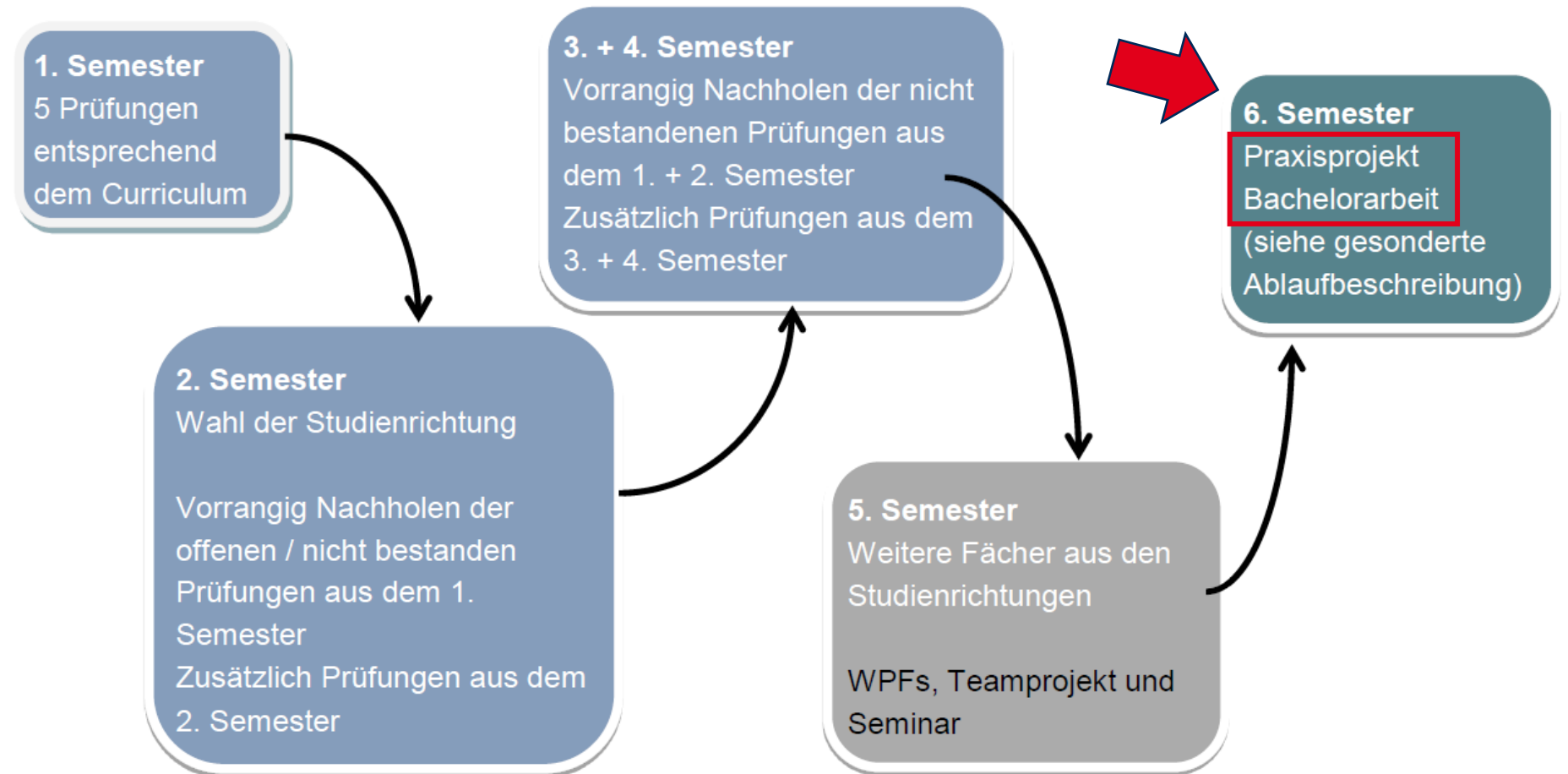
– Hochschule Braunschweig/Wolfenbüttel
Salzdahlumer Str. 46/48 · 38302 Wolfenbüttel

Informatik

Inhalt

Voraussetzungen – Ablauf – organisatorische Hinweise – Prüfungsmodalitäten

- Praxisprojekt
- Bachelorarbeit



Praxisprojekt

- Idee (Modulhandbuch):
 - Betriebliche Praxis und Strukturen kennenlernen
 - Eigenverantwortliches Bearbeiten und Dokumentieren eines komplexen, zeitlich längerem Projektanteils mit Bezug zur Informatik
 - Erstellen eines Praxisberichts zum Nachweis der erworbenen Erkenntnisse und des bearbeiteten Projekts
- Kontakt zu **potentiellem Arbeitgeber**, Möglichkeit des gegenseitigen Kennenlernens!
Hilfe bei der Stellensuche: <https://www2.ostfalia.de/cms/de/i/studium/ablauf-des-studiums---hilfe/>
- Auch möglich: Praxisprojekt in der Hochschule absolvieren
- Pflichtpraktikum, deshalb keine Mindestlohnregelung o.ä. (viele Firmen zahlen gar nichts):
<https://www2.ostfalia.de/cms/de/career/praxis/service-fuer-die-praxiszeit/mindestlohngesetz/>
- Keine Bindung an Vorlesungszeiten, Prüfungszeiträume, Semestergrenzen oder andere Termine!
- **Wichtig: Thema + Firma sollten Sie interessieren!**



Praxisprojekt



- Praxisprojekt *kann* mit der späteren Bachelorarbeit thematisch verwandt sein, *muss es aber nicht!*
- Auf jeden Fall zwei getrennte Arbeiten!
- Voraussetzungen:
 - Idealerweise im 6. Semester und Voraussetzungen für BA erfüllt (keine bis maximal zwei Prüfungen offen)
 - Praxisprojekt wird im Regelfall in **Vollzeit** bearbeitet!
- Zeitlicher Umfang? **18 ECTS**
 - Dauer ca. 540 h
- Entspricht (minimal) **14 Wochen in Vollzeit** bei 38,5 h/Woche exkl. Urlaub, Krankheit etc.
- Zumindest eventuellen **Urlaub** bereits bei Beginn einplanen

Praxisprojekt: Ablauf



Vorbereitung

Unternehmen mit Betreuer und Dozenten (aus Hochschule) finden

Anmeldung

Formular ausfüllen, Dozent bestätigt Anmeldung durch Unterschrift

Durchführung

Praxisbericht

Schriftliche Arbeit oder Vortrag+Diskussion (spätestens 4 Wochen) Thema rechtzeitig abklären!

Abschluss

Dozent bestätigt erfolgreichen Abschluss durch zweite Unterschrift, Abgabe Email Sekretariat/Prüfungsausschuss pav-i@ostfalia.de

Praxisprojekt: Anmeldung und Abwicklung

1. Formular von der Website laden
<http://intranet-i.ostfalia.de>
2. Ausfüllen und unterschreiben
(digital)
3. Vom Dozenten unterschreiben
lassen (digital)
4. Sehr sorgfältig aufbewahren...
5. Nach Abschluss:
Zweite Unterschrift des
Dozenten einholen (digital)
6. An Pav-i@ostfalia.de senden



➤ Anträge/Formulare

Anträge/Formulare sind nur im Hochschulnetz auf dem alten Webauftritt der Ostfalia verfügba

- Unsere Fakultät
- Studium (Präsenzstudiengänge)
- Studium (VFH / Online)
- Forschung
- International
- Downloadbereich
- Leitfaden
- Prüfungsplan
- Semesterzeitplan
- Modulhandbücher, Prüfungs- und Zulassungsordnungen
- Anträge / Formulare**
- Formatvorlagen
- Akkreditierung
- Intranet

Anträge / Formulare

Die Antragsformulare auf dieser Seite beziehen sich (fast alle) direkt auf die Prüfungsordnungen der Fakultät Informatik. Weitere Ansprechpartner rund um Ihr Studium sind für Sie das [Studierenden-Service-Büro](#) (SSB) und das [Immatrikulationsbüro](#) mit ausführlichen Informationen auf den jeweiligen Webseiten.

Bei Fragen zu Ihrem Studienablauf oder unseren Formularen lesen Sie bitte zuerst unseren Leitfaden:

[Leitfaden](#) für die Präsenzstudiengänge Informatik

Wahl Studienrichtung / Anwendungsgebiet	▼
Ummeldung in die PO 2018	▼
Rücktritt von Prüfungen bei Versäumnis, z.B. Krankheit	▼
Mündliche Ergänzungsprüfung	▼
Anerkennung von Prüfungsleistungen / WPFs	▼
Exchange students - Transcript of Records	▼
Praxisprojekt	▲

[Anmeldung und Nachweis Praxisprojekt](#) (bitte Hinweise auf Seite 2 beachten)

zusätzliche Informationen zum [Praxisprojekt](#) bzw. zum [Mindestlohngesetz](#)

Praxisprojekt: Formular

1. Formular von der Fakultätswebsite herunterladen
2. Ausfüllen und unterschreiben (digital)
3. Vom Dozenten unterschreiben lassen (digital)
4. Sehr sorgfältig aufbewahren...
5. Nach Abschluss:
Zweite Unterschrift des Dozenten einholen (digital)
6. An Pav-i@ostfalia.de senden



Anmeldung/Nachweis zum Praxisprojekt an der Fakultät Informatik

Nachname:

Matr.- Nr.:

Vorname:

Studiengang:

☐ Informatik

☐ IT-Management

☐ Informatik im Praxisverb. ☐ Wirtschaftsinf.

In welchem Zeitraum findet das Praktikum statt? (Datum von-bis)

Wo leisten Sie das Praktikum ab? (Firma, Anschrift)

Wer betreut Sie vor Ort in der Praktikumsstelle? (Name Betreuer*in/Tel./E-Mail)

Wer übernimmt die Betreuung seitens der Fakultät Informatik? (Name Dozent*in)

Bestätigung der Anmeldung:

Wolfenbüttel, den

(Unterschrift Student*in)

Wolfenbüttel, den

(Unterschrift Dozent*in)

Bestätigung des erfolgreichen Abschlusses:

Das Praxisprojekt wurde durchgeführt und mit dem Praxisbericht erfolgreich abgeschlossen.

Wolfenbüttel, den

(Unterschrift Dozent*in)

Name, Email, Tel.nr.

Bachelorarbeit



"Dieses Foto" von Unbekannter Autor ist lizenziert gemäß [CC BY-SA-NC](#)

- Idee (Modulhandbuch):
 - *praxisbezogenes Problem aus dem Fachgebiet der Informatik innerhalb einer vorgegebenen Frist* auf der Grundlage wissenschaftlicher Methoden selbstständig bearbeiten, in einer *schriftlichen wissenschaftlichen Ausarbeitung* dokumentieren und die Arbeitsergebnisse *in einem Fachgespräch präsentieren und verteidigen*
 - das *erworbene Grundwissen in einem praxisbezogenen Umfeld anwenden* und *selbstständig* das für die Bearbeitung des Problems notwendige *Anwendungs- und Spezialwissen ergänzen und vertiefen*
- Bearbeitung im Unternehmen oder in der Hochschule
- Keine Bindung an Vorlesungszeiten, Prüfungszeiträume, Semestergrenzen oder andere Termine!
- **Wichtig: Thema + Firma sollten Sie interessieren!**

*„Mit der Anfertigung einer Bachelorarbeit sollen die Studierenden zeigen, dass sie ein Thema bzw. eine ihnen gestellte Aufgabe innerhalb einer vorgegebenen Bearbeitungszeit unter Anwendung wissenschaftlicher Methoden selbständig bearbeiten und verständlich darstellen können.“
(Leitfaden)*

Bachelorarbeit



- Bachelorarbeit *kann* mit dem Praxisprojekt thematisch verwandt sein, *muss es aber nicht!*
- Auf jeden Fall zwei getrennte Arbeiten!
- Voraussetzungen:
 - Alle Prüfungen inkl. Praxisprojekt abgeschlossen
- Themenfindung:
 - „Das Thema wird von der oder dem Erstprüfenden nach Anhörung der oder des zu Prüfenden festgelegt. Die Annahme des Themas erfolgt mit der Zulassung zur Bachelor-Arbeit mit Kolloquium. Die Zulassung ist aktenkundig zu machen.“ (Prüfungsordnung)
 - auf potentiellen Betreuer (=Erstgutachter) zugehen und mit diesem zusammen Thema und Zweitgutachter festlegen
 - Bei BAs im Unternehmen stammt der Zweitgutachter im Regelfall aus dem Unternehmen.
 - Zweitgutachter muss selbst mindestens den angestrebten Abschluss haben (Bachelor/Diplom, Einschlägigkeit).
- Zeitlicher Umfang? 12 ECTS
 - ≡ Dauer ca. 360 h, verteilt auf maximal 11 Wochen

Bachelorarbeit: Kolloquium



*„Im Kolloquium hat die oder der zu Prüfende in einer Auseinandersetzung über die Bachelor-Arbeit nachzuweisen, dass sie oder er in der Lage ist, fächerübergreifend und problembezogen Fragestellungen aus dem Bereich dieser Fachrichtung **selbstständig auf wissenschaftlicher Grundlage** zu bearbeiten und die Arbeitsergebnisse der Bachelorarbeit in einem **Fachgespräch** zu vertiefen. (PO)*

- Möglichst **innerhalb von 6 Wochen** nach Abgabe BA
- **Vortrag (ca. 30‘) plus Fachdiskussion, insgesamt ca. 45‘**
- Teilnehmer: Mindestens die beiden Gutachter, Kolloquien sind grundsätzlich *hochschulöffentlich*
- **Voraussetzungen:** Praxisprojekt bestanden, BA vorläufig mit mindesten 4.0 benotet
- Zulassung zum Kolloquium erfolgt nach erfolgreicher Abgabe per Mail

Bachelorarbeit: Ablauf



Vorbereitung

Thema, Erst- (Dozent, gleichzeitig Betreuer) und Zweitgutachter (Dozent oder aus Unternehmen) finden

Antrag auf Zulassung

Formular ausfüllen, Unterschriften einholen,
Abgabe Briefkasten Sekretariat/Prüfungsausschuss

Durchführung

Bachelorarbeit

Schriftliche Arbeit, Termineinhaltung!

Kolloquium

Beide Prüfer bestätigen erfolgreichen Abschluss im Protokoll

Bachelorarbeit: Zulassungsantrag

1. Formular von der Website herunterladen
2. Ausfüllen und unterschreiben
3. Vom Erst- und Zweitgutachter unterschreiben lassen (digital)
4. An Pav-i@ostfalia.de senden

Antrag auf Zulassung zur Abschlussarbeit	
Nachname, Vorname: Matr. Nr.:	
Studiengang: Bachelor : ☐ Master: ☐ / Präsenz: ☐ Online: ☐	
Thema der Abschlussarbeit:	
Einzelarbeit: ☐ Gruppenarbeit: ☐ zusammen mit: (Name / Matr. Nr.)	
Erstgutachter*in: (In der Regel Mitglied der Professorengruppe des Fachbereichs Informatik)	akad. Grad:
Zweitgutachter*in: (In der Regel Mitglied der Professorengruppe des Fachbereichs Informatik)	akad. Grad:
Falls Zweitgutachter*in nicht der Fakultät Informatik angehört, bitte Fakultät/Institut/Firma/Abteilg. und eine E-Mail-Adresse angeben:	
Institution:	
E-Mail:	
Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Abschluss-Arbeit. Ich nehme zur Kenntnis, dass eine Geheimhaltung studentischer Arbeiten seitens der Fakultät nicht gegeben ist.	
Wolfenbüttel, den (Unterschrift Antragsteller*in)	
Ich erkläre mich bereit, als Gutachter*in für diese Abschlussarbeit zu fungieren.	
..... (Unterschrift Erstgutachter*in)	 (Unterschrift Zweitgutachter*in)

- Nichteinhaltung des Abgabetermins
>> nicht bestanden!
- Nachweispflicht bei Ihnen!
- Verlängerung der Bearbeitungsdauer auf
begründeten Antrag möglich
- Verlängerung bei Krankheit:
Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung im
Sekretariat einreichen

Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungsdauer der Abschlussarbeit

Nachname, Vorname: Matr. Nr.:

Studiengang: Bachelor : ☐ Master: ☐ / Präsenz: ☐ Online: ☐

Einzelarbeit: ☐ Gruppenarbeit: ☐ zusammen mit:
(Name / Matr. Nr.)

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungsdauer meiner Abschlussarbeit aus folgenden Gründen:

.....
.....
.....

Ich bitte um Verlegung des Abgabedatums auf den

Wichtig: Verwenden Sie diesen Antrag nicht im Falle einer Prüfungsunfähigkeit! In einem solchen Fall reichen Sie Ihre PU-Bescheinigung ohne Antrag beim Prüfungsausschuss ein. Derart nachgewiesene Prüfungsunfähigkeit führt zwar zu einer Verlegung des Abgabetermins, aber ohne Anrechnung auf die Netto-Bearbeitungszeit (d.h. „normale“ Verlängerung kann weiterhin beantragt werden).

Ich nehme zur Kenntnis, dass im Falle der Annahme des Antrages der Prüfungsausschuss auf Basis der für mich geltenden PO sowie bereits in Anspruch genommener Verlängerungsdauer ein Abgabedatum festlegen kann, dass von dem oben angegeben abweicht.

Wolfenbüttel, den
(Unterschrift Antragsteller*in)

Bachelorarbeit: Abgabe

Derzeitige Abgaberegulung (**kann sich ändern**, siehe Homepage Anträge/Formulare):

1a. Abgabe als .pdf-Datei an

<https://portal.ostfalia.de/arbeitsabgabe>

2. Abgabeformular + **Deckblatt** im Briefkasten am Sekretariat

3. Datenbankeintrag vornehmen

- Titel + Zusammenfassung öffentlich!

4. Nach Absprache gebunden oder elektronisch je ein Exemplar für:

- a) Erstprüfer*in (Abschlussarbeit)
- b) Zweitprüfer*in (Abschlussarbeit)

An den
Prüfungsausschuss der Fakultät Informatik
der Ostfalia HaW

Abgabe der Abschlussarbeit

Nachname, Vorname: Matr. Nr.:

Studiengang: Bachelor : ☐ Master: ☐ / Präsenz: ☐ Online: ☐

Thema der Abschlussarbeit:

Erstgutachter*in: /
(Name) (E-Mail-Adresse)

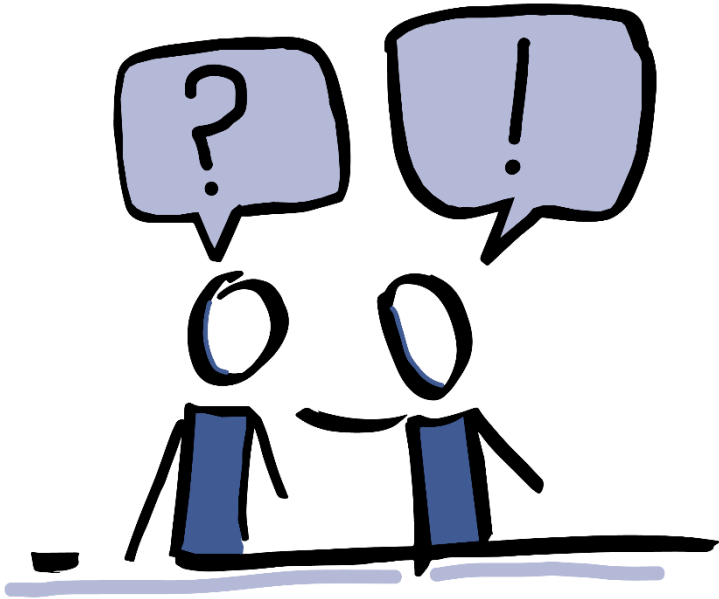
Zweitgutachter*in: /
(Name) (E-Mail-Adresse)

Hiermit bestätige und versichere ich:

1. Die Arbeit wurde im Portal <https://portal.ostfalia.de/arbeitsabgabe> als PDF elektronisch abgegeben und ein Ausdruck des Deckblatts hier angefügt.
2. Die Arbeit wurde unter FIPS (<https://fips-fi.ostfalia.de/abschlussarbeiten/eintragen/>) eingetragen.
3. Ich habe die vorgelegte Arbeit selbständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt. Im Falle einer Gruppenarbeit bezieht sich diese Versicherung auf meinen Anteil an der Arbeit. Diesen habe ich entsprechend gekennzeichnet.

.....
(Unterschrift Student*in)

Schreiben im Studium



Lassen Sie sich in **Schreibgesprächen** von unseren Schreibtutor*innen beraten und ein Feedback auf Ihre Texte geben.

Lernen Sie in unseren **Workshops**, wie Sie Ihre eigenen Texte produzieren.

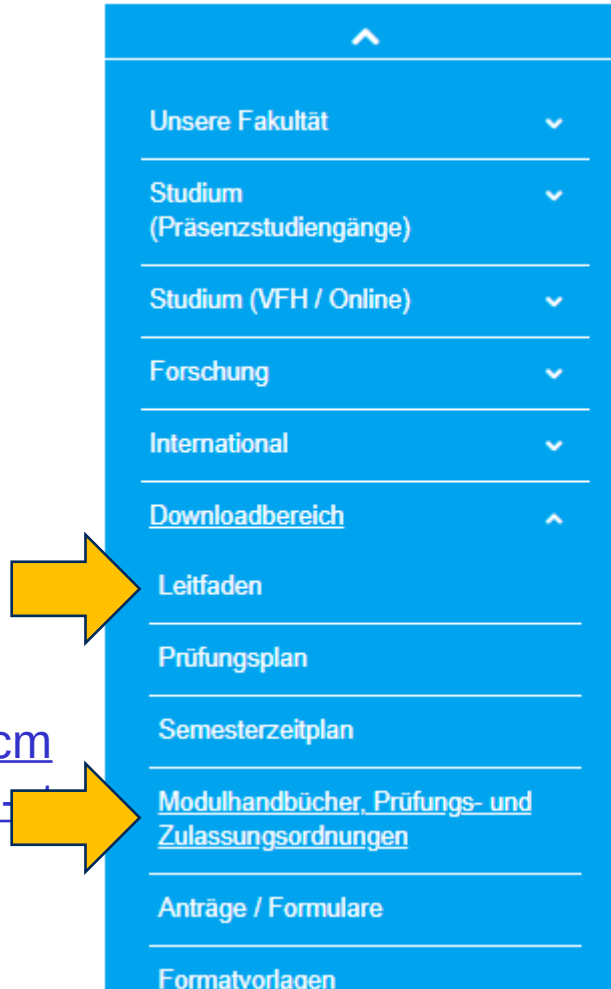
Holen Sie sich beim Verfassen Ihrer Abschlussarbeit qualifizierte Hilfe in unseren **Abschlussarbeitsgruppen**.

Alle Informationen unter:
www.ostfalia.de/schreibwerkstatt



Informationsquellen

- Leitfaden
 - Modulhandbücher
 - Prüfungsordnung
 - Anträge/Formulare
- ... zu finden im
Downloadbereich, Link auf
<http://Intranet-i.ostfalia.de>
- Außerdem
<https://www2.ostfalia.de/cms/de/i/studium/ablauf-des-studiums---hilfe/>
 - Sprechen Sie auch mit
älteren Studis!



Modulhandbücher, Prüfungs- und Zulassungsordnungen

Aktuelle Studiengänge

Beachten Sie bitte, dass bei möglichen Inkonsistenzen in einzelnen Angaben immer die Prüfungsordnung gilt.

[Leitfaden](#) für die Präsenzstudiengänge Informatik

Informatik / Informatik im Praxisverbund (Bachelor of Science)

ab SS 2022:

[PDF Zulassungsordnung 2018](#)

ab WS 2018/19:

[PDF Prüfungsordnung \(PO2018\)](#)

[PDF Änderung vom 02.12.2019](#)

Das Antragsformular für die Ummeldung in die PO 2018 finden Sie in unserem [Formularbereich](#).

[Link zur 2-Jahresplanung](#)

Modulhandbuch (V 1.4 - 04.03.2021) [PDF Informatik B. Sc. und Informatik im Praxisverbund B. Sc.](#)

WPFs (V 1.2 - 04.03.2021) [PDF Katalog der Wahlpflichtfächer Bachelor](#)